



# Créer un padlet (Tutoriel)

0. Créer un compte sur padlet : <https://padlet.com>

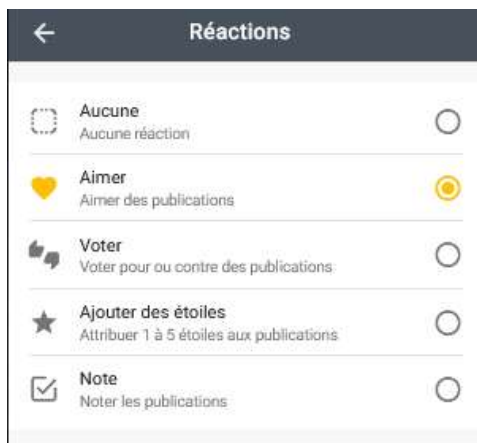
1. Créer un padlet en ce moment : 3 padlet gratuits



2. Choisir le type de Padlet  
Suggestions par rapport à nos activités :

 <p><b>Mur</b> PRÉVISUALISATION Inclure le contenu dans une mise en page de style brique.</p>	<p><b>Mur</b> les post se mettent les uns à côté des autres, on peut les ordonner. ex ICI</p>
 <p><b>Colonne</b> PRÉVISUALISATION Regroupez le contenu dans plusieurs colonnes.</p>	<p><b>Colonne</b> les posts se mettent dans des colonnes = des thèmes que vous définirez ex ICI</p>

3. Définir les caractéristiques du padlet (titre, fond d'écran...) Parmi ces derniers, **Réactions** vous permettra d'avoir des interactions / retours de vos lecteurs (like, vote...) :



Vous pourrez revenir à ce menu pour modification avec la roue du bandeau en haut du padlet :



4. Enregistrer votre padlet

Cliquer en haut sur **SUIVANT** lors d'une création ou sur **ENREGISTRER** lors d'une modification :



Une fois créé, vous recevrez un mail avec le lien vers le padlet, que vous pourrez retrouver dans le menu **PARTAGER** (ci-dessous). Format du lien : <https://padlet.com/VotreIdentifiant/LeNomDuPadlet>

5. Définir les paramètres de partage du Padlet à l'aide du Menu **PARTAGER** du bandeau haut.



Les paramètres proposés par défaut permettent à toute personne possédant le lien de pouvoir lire le padlet et d'écrire des posts, sans disposer de compte Padlet (par exemple pour un usage avec étudiants, comme espace partagé de prise de notes...).

**Partager**

Inviter des membres

**AJOUTER DES MEMBRES**

Confidentialité

**Secret.**  
Cachez le padlet au public. Si je décide de le partager avec une personne, elle doit alors pouvoir y accéder.

**Les visiteurs peuvent écrire.**

**MODIFIER LES PARAMÈTRES DE CONFIDENTIALITÉ**

Partager

**Copier le lien dans le presse-papiers**

**Modifier les paramètres de confidentialité**

**Privé**  
Cachez le padlet au public. Même si une personne parvient à le trouver, elle ne pourra pas y accéder.

**Mot de passe**  
Cachez le padlet au public. Si je décide de le partager avec une personne, elle devra entrer un mot de passe pour y accéder.

**Secret**  
Cachez le padlet au public. Si je décide de le partager avec une personne, elle doit alors pouvoir y accéder.

**Public**  
Montrez ce padlet au monde entier. Laissez-le apparaître dans les recherches Google. Affichez-le sur mon profil.

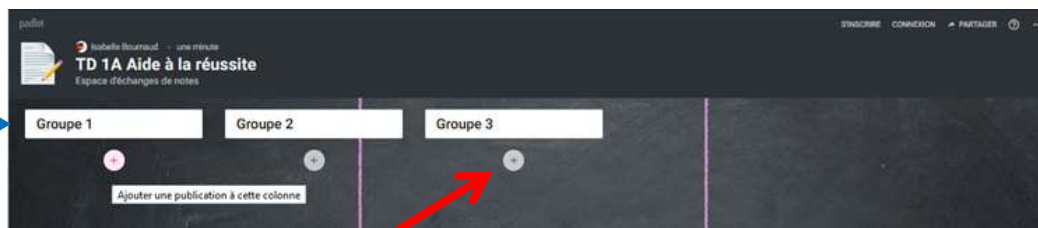
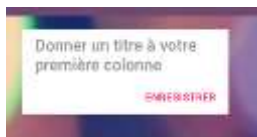
Autorisations relatives au visiteur **Peut écrire**

**Vous pouvez ajouter des membres qui ont un compte Padlet : les chercher par nom et définir leurs droits**

- Peut consulter**  
Peut consulter les publications. Ne peut pas ajouter de publications, modifier ou approuver les publications des autres personnes, modifier ou supprimer un padlet, inviter des collaborateurs.
- Peut écrire**  
Peut consulter et ajouter des publications. Ne peut pas approuver les publications des autres personnes, modifier et supprimer le padlet, inviter des collaborateurs.
- Peut modifier**  
Peut consulter et ajouter des publications, modifier et approuver les publications des autres personnes. Ne peut pas modifier et supprimer le padlet, inviter des collaborateurs.
- Peut administrer**  
Peut consulter et ajouter des publications, modifier et approuver les publications des autres personnes, modifier et supprimer un padlet, inviter des collaborateurs.

## 6. Finaliser votre padlet

Créer les colonnes si vous avez choisi un padlet colonne (seuls les administrateurs peuvent modifier les colonnes).



Écrire des premiers posts : cliquer sur le symbole ⊕ sous les colonnes ou en bas à droite dans les padlets mur (parfois un peu caché).

## 7. Utiliser votre Padlet

Envoyer le lien du padlet aux étudiants (ou participants).

Pour publier (ajouter des posts), les étudiants n'ont pas besoin de créer un compte padlet : il suffit qu'ils cliquent sur le symbole ⊕ pour ajouter un post, dans la colonne de leur choix. Ils peuvent par la suite modifier le texte des posts qu'ils ont ajoutés, ou les changer de colonne.